

REGOLAMENTO SERVIZIO RIMESSAGGIO AEROMOBILI

Con il presente Regolamento l'ABD AIRPORT SPA,

con sede in Bolzano, via Aeroporto Francesco Baracca 1, (da ora innanzi per brevità "ABD") – C.F. e Partita Iva n. 01460810219, PEC: abd-airport@pec.rolmail.net,

disciplina il servizio di rimessaggio dell'aeromobile presso l'aeroporto di Bolzano.

Ogni qualvolta verranno usate nel presente Regolamento le seguenti parole avranno il seguente significato:

- **Servizio di rimessaggio giornaliero:** periodo compreso tra le ore 12:00 alle ore 11:00 del giorno seguente;
- **Servizio di rimessaggio con *Flat rate*:** servizio contrattualizzato per un periodo superiore a giorni quindici.

- 1) La richiesta del Cliente del servizio di rimessaggio (in appresso per brevità "Servizio") verrà soddisfatta discrezionalmente, in ragione delle esigenze tecnico/operative dell'ABD ed in ragione della disponibilità individuata dalla stessa ABD.
- 2) Nel soddisfare la richiesta del Cliente, l'ABD rispetterà il seguente ordine di preferenza:
 - a) richiesta che prevede l'erogazione del Servizio ad aeromobili di peso al decollo superiore a 3 ton;
 - b) richiesta da parte di un Cliente che abbia utilizzato il Servizio per un periodo continuativo non inferiore a tre anni antecedenti alla richiesta.
- 3) In ragione dell'ordine di preferenza previsto dal precedente articolo 2), l'ABD durante l'erogazione del Servizio, potrà spostare l'aeromobile presso altro spazio, anche all'aperto, senza possibilità per il Cliente di eccepire alcunché, salvo il ricalcolo eventualmente della tariffa. Si precisa che il servizio assicurato non riguarda una specifica superficie o struttura.
- 4) La richiesta di rimessaggio dovrà pervenire alla PEC abd-airport@pec.rolmail.net utilizzando il modulo reperibile sul sito istituzionale www.bolzanoairport.it e farà fede la data e l'ora di ricevimento indicata dal sistema PEC dell'ABD. In alternativa la richiesta potrà essere presentata personalmente e in tale ipotesi fa fede la data e l'ora di ricevimento posta dal funzionario ABD.
- 5) La richiesta una volta accettata, con comunicazione da inviare ove possibile alla PEC del Cliente, oppure ad un indirizzo e-mail che produce lo stesso effetto, oppure confermata dall'operatore ABD nel caso di presentazione personale della richiesta, sottoscritta per accettazione da parte di un funzionario dell'ABD, sarà vincolante per il Cliente stesso, senza possibilità per lo stesso di recedere o cedere il contratto o modificare l'aeromobile interessato al Servizio ed indicato sulla richiesta. In particolare, nell'ipotesi di sostituzione di aeromobile, il precedente accordo decade automaticamente e il Cliente sarà tenuto a presentare una nuova richiesta senza diritto di prelazione. ABD potrà esimersi dalla fornitura del servizio senza che il cliente abbia la facoltà di obiettare.
- 6) Nel caso di Servizio di rimessaggio con *Flat rate* le parti hanno la possibilità di recedere dal rapporto senza obbligo di motivazione, dando un preavviso scritto, anche a mezzo e-mail di 3 (tre) mesi all'indirizzo PEC abd-airport@pec.rolmail.net e all'indirizzo del cliente indicato nel modulo di richiesta.
- 7) Nel caso di Servizio di rimessaggio giornaliero le parti hanno la facoltà di recedere dal rapporto in qualsiasi momento, senza preavviso e senza obbligo di motivazione.

- 8) Nell'ipotesi di recesso l'aeromobile sarà trainato dall'ABD a spese del cliente sul "parcheggio 200" oppure "300" (vedasi la *Aerodrome Chart* pubblicata nell'AIP Italia), senza rispondere di eventuali danni da eventi atmosferici o cagionati da terzi. In tali ipotesi il Cliente non potrà vantare alcunché, neanche a titolo di risarcimento dei danni. Anche nell'ipotesi di sospensione del servizio l'aeromobile sarà trainato dall'ABD a spese del cliente sul parcheggio 200 oppure 300, senza rispondere di eventuali danni da eventi atmosferici o cagionati da terzi. La sospensione del servizio viene comunicata il più presto possibile via e-mail oppure, ove possibile via PEC all'indirizzo indicato dal Cliente nel modulo di richiesta oppure all'interno del Contratto, oppure via WhatsApp / telefono al numero indicato nel contratto.
- 9) L'accettazione della richiesta di rimessaggio comporta l'obbligo per il Cliente di corrispondere la tariffa prevista per le singole prestazioni, pubblicata sul sito istituzionale https://www.bolzanoairport.it/images/pdf/HANGARING_SERVICE_CHARGE_01.03.2023.pdf che potrà essere aggiornata senza preavviso. Resta salva la possibilità dell'ABD di definire e concordare una tariffa particolare in ragione di particolari elementi che giustificano una diversa quantificazione. La tariffa comprende, oltre il prezzo per il Servizio, anche i costi fissi per l'illuminazione e consumo di energia elettrica necessari per un "trickle charger" della Batteria di servizio a bordo dell'aeromobile. Non saranno comprese nella tariffa, e costituiranno, pertanto, un importo aggiuntivo dovuto, i diritti di sosta dell'aeromobile di competenza dell'erario. Questi saranno calcolati sulla base di quanto definito da ENAC, ad esclusione delle prime 2 (due) ore di stazionamento, salvo successive modifiche e integrazioni. Nel caso di servizio di rimessaggio di durata inferiore a mesi tre il pagamento del servizio è dovuto alla firma del contratto; per periodi superiori a tre mesi il pagamento avverrà in mensilità anticipate, con l'obbligo di un deposito cauzionale infruttifero pari a tre mensilità. Gli importi dovuti potranno essere corrisposti mediante bonifico bancario sul conto bancario dell'ABD presso la Cassa Rurale di Bolzano C/C IT97G0808111603000303016668 entro 10 gg. data fattura, o a mezzo di carte di credito e debito intestate al soggetto che firma la richiesta o che risulta proprietario o utilizzatore dell'aeromobile. In caso di ritardato pagamento superiore a 30 giorni saranno a carico del Cliente gli interessi di mora (D.lgs. 231/2002 e successive modificazioni ed integrazioni) nella misura del Tasso Ufficiale di Riferimento aumentato di 8 (otto) punti percentuali decorrenti dal giorno successivo alla scadenza del termine per il pagamento. La fatturazione differita con *Flat rate* parte dal 1° giorno del mese successivo. I giorni di rimessaggio dalla stipula al 1° del mese seguente la stipula contrattuale sono fatturati come rimessaggio giornaliero con pagamento anticipato.
- 10) Per il Servizio di rimessaggio giornaliero il corrispettivo del servizio assieme alle tasse aeroportuali è dovuto prima del decollo con pagamento in contanti o a mezzo di carte di debito o credito. Qualora non vengano rispettate le condizioni su riportate, il servizio viene immediatamente sospeso (con gli effetti descritti al punto 6 e 7– vedi "recesso") e la somma dovuta diventa esigibile prima del decollo dell'aeromobile.
- 11) Il Servizio, con particolare riferimento alla singola prestazione di movimentazione dell'aeromobile dentro/fuori dell'hangar, sarà di competenza esclusiva del personale ABD. Per l'ottenimento del Servizio è fatto obbligo al Cliente di formulare la relativa richiesta con un preavviso minimo di 3 (tre) ore. In difetto di preavviso il Servizio verrà erogato compatibilmente con la disponibilità di personale da parte dell'ABD. Le richieste dovranno essere trasmesse a mezzo mail, via telefono o via telefax al capo servizio di turno tramite i seguenti contatti: coordinator@bolzanoairport.it, tel. 0471/255204.

ogni movimentazione è soggetta alla tariffa indicata nel documento “*Hangaring Service Charge*” pubblicato sul sito istituzionale ABD.

- 12)** L’ABD potrà autorizzare il Cliente ad effettuare la movimentazione dell’aeromobile quando lo stesso è ricoverato nell’hangar 54 oppure 56. Questa movimentazione avverrà sotto l’esclusiva responsabilità del cliente. In tutti gli altri casi qualsiasi spostamento dell’aeromobile dentro/fuori dall’hangar dovrà essere preventivamente richiesto dal Cliente al Caposervizio della ABD nelle modalità sopra specificate. Ogni accesso all’aeromobile durante il ricovero dovrà avvenire sotto la supervisione del personale ABD e sarà fatturata al Cliente secondo il tariffario in vigore. Per ovviare alla presenza di un operatore ABD (o nel caso di mancata disponibilità) l’aeromobile dovrà essere trainato sul piazzale P200 (ove disponibile) oppure P300.
- 13)** L’accesso all’aeromobile da parte di terzi sarà consentito alle condizioni sopra riportate, sempre previo avviso al capo servizio. Il Cliente dovrà fornire per iscritto all’ABD – terminal@bolzanoairport.it i dati (nome, cognome, data e luogo di nascita, copia del documento d’identità e recapito telefonico) delle persone autorizzate ad accedere al proprio aeromobile ricoverato, specificando la tipologia di accesso definite in:
 - a) accesso al velivolo per operazioni all’interno dell’aeromobile,
 - b) movimentazione del velivolo al suolo, oppure
 - c) uso del velivolo.L’ABD si limita a concedere l’accesso alle persone autorizzate secondo le modalità sopra esposte.
- 14)** Per ottenere l’accesso all’aeromobile in assenza di un volo programmato, il Cliente deve far domanda all’ABD per ottenere, come da normativa vigente, una Tessera di Ingresso Aeroportuale (T.I.A.), con l’obbligo di portarla in modo visibile all’accesso e durante la permanenza nelle zone aeroportuali che riguardano l’aeromobile di competenza. Persone sprovviste della T.I.A. devono richiedere una *Tessera di Ingresso Visitatore* (T.I.V.) ovvero “*VISITOR PASS*” al banco GENERAL AVIATION o al banco Informazioni, secondo le modalità pubblicate sul sito dell’ABD – www.bolzanoairport.it - di norma 48 (quarantotto) ore prima dall’ingresso in area “air side”, e dovranno essere scortate da persona autorizzata. Sia il rilascio della T.I.A., sia di un “*VISITOR PASS*”, nonché la scorta qualora fornita dall’ABD, sono a pagamento.
- 15)** L’aeromobile dovrà essere stazionato con i freni sbloccati. Il Cliente si impegna a non depositare, neppure temporaneamente, materiali ad alto rischio d’inflammabilità e/o sostanze esplosive, eccezion fatta per il carburante imbarcato e le dotazioni di bordo. Il Cliente dovrà tenere le porte dell’aeromobile chiuse a chiave. L’ABD dichiara di non rispondere per l’eventuale asportazione di oggetti lasciati a bordo dell’aeromobile.
- 16)** L’Aeromobile deve essere coperto da un’assicurazione per danni a terzi in superficie anche con il certificato di aeronavigabilità scaduto o sospeso.
- 17)** Al verificarsi di eventi eccezionali e/o per l’ABD costituenti forza maggiore (p.es. attuazione del piano di emergenza aeroportuale, altre emergenze o calamità naturali, manutenzioni ordinarie o straordinarie nonché imposizioni da parte delle autorità) il Servizio potrà essere interrotto in qualsiasi momento e senza preavviso da parte dell’ABD; l’aeromobile sarà trainato dall’ABD a spese del cliente sul parcheggio 200 oppure 300, senza rispondere di eventuali danni da eventi atmosferici o cagionati da terzi.

- 18)** Il Cliente si dichiara consapevole di essere responsabile per ogni danno a terzi derivante dal suo aeromobile, esclusi quelli causati dalla sua movimentazione da parte di ABD, ed esonera espressamente l'ABD da ogni specifica conseguenza.
- 19)** Il Cliente dichiara di conoscere le norme, i regolamenti e tutte le altre prescrizioni emanate dalle competenti autorità in ordine ai movimenti ed alle attività/operazioni da svolgersi nell'ambito aeroportuale reperibili sul sito istituzionale dell'ENAC p.es. <https://www.enac.gov.it/la-normativa/normativa-enac/ordinanze/nord-est> e dell'ABD <https://www.bolzanoairport.it/rds-regolamento-di-scalo-it.htm> e si obbliga ad osservarle ed a conformarsi a quelle che dovessero essere emanate nel corso dell'erogazione del servizio, esonerando espressamente l'ABD da qualsiasi responsabilità che possa, comunque, insorgere per la mancata o erronea applicazione di tali disposizioni.
- 20)** In aggiunta alle ipotesi previste negli articoli precedenti e fermo restando il diritto di recesso e/o di sospensione del Servizio, il rapporto si intenderà risolto di diritto, con effetto immediato (data invio comunicazione al Cliente via e-mail oppure ove possibile via PEC), al verificarsi delle seguenti circostanze:
- a) revoca/decadenza delle autorizzazioni all'ABD relative all'esercizio aeroportuale;
 - b) opposizione dell'Ente Nazionale Aviazione Civile all'erogazione del Servizio al Cliente;
 - c) inosservanza, da parte del Cliente degli obblighi e dei divieti di cui al presente Regolamento e/o a quelli specifici previsti dall'accettazione della richiesta;
 - d) violazione delle ordinanze ENAC e/o disposizioni dell'ABD;
 - e) in seguito a n. 2 (due) richiami scritti, da inviare all'indirizzo indicato nella richiesta o nel contratto, qualunque sia il motivo del/dei richiamo/i.

Al verificarsi di una ipotesi di risoluzione, ad eccezione della fattispecie prevista dalla lettera c) e lettera d), l'ABD consentirà al Cliente di presentare le proprie giustificazioni entro e non oltre 7 (sette) giorni solari consecutivi. Decorso il termine, l'ABD adotterà la propria decisione. Nel caso di risoluzione del contratto l'aeromobile oggetto del servizio sarà trainato dall'ABD a spese del cliente sul parcheggio 200 oppure 300, senza rispondere di eventuali danni da eventi atmosferici o cagionati da terzi.

- 21)** Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 "Regolamento Europeo sulla protezione e trattamento dei dati personali", informiamo il Cliente che i dati personali da lui forniti per la richiesta di rimessaggio in hangar formeranno oggetto, nel rispetto della normativa sopra richiamata e conformemente agli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività della nostra struttura, del trattamento di cui all'art. 4 del Regolamento UE 679/2016. Desideriamo in particolare informare il Cliente di quanto segue: ABD AIRPORT SPA è Titolare del trattamento con sede in Via Aeroporto Francesco Baracca n. 1 Bolzano (BZ) e il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è DPO Italia S.r.l. con sede in Via A. Pacinotti, n. 13 39100 Bolzano (BZ). Il titolare non diffonderà i dati raccolti e li tratterà con modalità informatiche e manuali, in base a criteri logici compatibili e funzionali alle finalità per cui i dati sono stati raccolti, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge. I dati saranno trattati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per cui sono stati raccolti e, successivamente alla conclusione del procedimento o del servizio erogato i dati saranno

conservati ulteriormente secondo gli obblighi di legge. L'eventuale ulteriore conservazione di dati o parte di essi, potrà essere disposta per far valere o difendere i diritti del Cliente in ogni eventuale sede ed in particolare nelle sedi giudiziarie. I dati sono acquisiti per le finalità connesse alla richiesta di ricovero dell'aeromobile e la relativa fatturazione e pertanto un eventuale rifiuto del Cliente di fornirli comporterà l'impossibilità al titolare di eseguirla o di fornirle parzialmente il servizio. Informiamo il Cliente che può esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679. Il Cliente ha anche il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo qualora ritenesse che i diritti qui indicati non gli siano stati riconosciuti. Per esercitare i diritti suesposti il Cliente può rivolgersi al titolare del trattamento, inviando una raccomandata A/R all'indirizzo indicato sopra o una email all'indirizzo info@bolzanoairport.it oppure inviando una email all'RPD dpoitalia@pec.brennercom.net.

22) questo Regolamento entra in vigore con la data sotto riportata e sostituisce integralmente ogni disposizione e accordo precedente.

Approvato il 01.03.2023

ABD AIRPORT SPA / AG
Via Aeroporto Francesco Baracca 1
Flughafen-Francesco-Baracca-Str. 1
I-39100 BOLZANO / BOZEN
Tel. +39 0471 255255 Fax +39 0471 255222

Amministratore Unico
Josef Gostner



